

Web (Teams) での視聴方法

※視聴アドレスの第三者転送はお控えください。

※Mac PC や iPhone、Android などのスマートフォンでは、Teams アプリのインストールが必要です。

① Teams 会議の招待は、会議の主催者よりメールが届きます。

メールの末尾に「**会議に参加するにはここをクリック**」とございますので、予定されている時刻になりましたら、**クリック**をお願い致します。

② メールリンクをクリックした際に、

1. **Internet Explorer** で画面が開いたときは、「Microsoft Edge で参加する」をクリックしてください。
2. **Google Chrome 等、Teams 対応ブラウザ** で開いたときは、「代わりに Web 上で参加」をクリックします。
3. **Teams アプリケーション** がパソコンにインストールされている場合は、しばらくすると自動的にアプリが起動します。

③ 「会議中」の画面に遷移します。

マイクとカメラの使用の許可を求めるダイアログが表示された場合は「許可」をクリックします。

入力欄に『ご施設名+お名前』をご入力いただき、「今すぐ参加」ボタンをクリックします。

④ 右図の画面になりましたら、

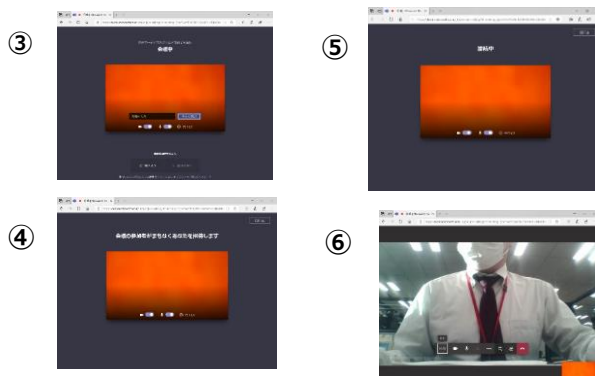
主催者側が招待するまでそのままお待ちください。

⑤ 主催者が招待すると、

右図のような「接続中」の画面に遷移します。

⑥ しばらくすると、自動的に画面が表示されます。

会議の参加者がビデオカメラをオンにしている場合はそのカメラ画面が表示されます。



注意事項

- ・ミュートでのご視聴をお願い致します。
- ・通信環境保持の為、カメラをオフにしてください。
- ・録画はご遠慮ください。